別紙１

**2023年度** **JSA WAO 2020記念 研究助成プログラム応募用紙**

2022 年 月 日

日本アレルギー学会　御中

所属先名

ﾌﾘｶﾞﾅ

研究者氏名： 印

2023年度 JSA WAO 2020記念 研究助成プログラムに申請いたしますので、次のとおり研究計画書を提出します。

1. 研究課題名：

当該年度の計画経費 ：金　　　　　　　　　　円也

（原則単年度研究であるが、承認を得て継続が認められた場合であっても、既定の助成額とする。）

2. 新規　　／　　継続　　（いずれかに○をしてください）

|  |
| --- |
| 継続申請の場合には本プログラムの支援にて実施したこれまでの研究成果を1000字程度で記入すること。 |
|  |

3. 申請者

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申　請　者 | ①氏　　　　名 |  |
| ②所属研究機関 |  |
| ③所属部局 |  |
| ④職名 |  |
|  ⑤所属研究機関 　所在地 　連絡先 | 〒　Tel:　　　　　 　 E-Mail:  |
| ⑥年齢（応募時） | 　　　　　　　歳 |
|  ⑦最終卒業校 |  | ⑧学 位 |  |
|  ⑨卒業年次 | 年修了 | ⑩専攻科目 |  |

4. 研究協力者情報

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. 研究者名
 | ②分担する　 研究項目 | ③最終卒業校・　卒業年次 | ④所属研究機関及び現在の専門（研究実施場所） | ⑤所属機関における職名 |
|  |  |  |  |  |

5．研究の目的、方法及び特色・独創的な点

|  |
| --- |
| 研究目的、方法、期待される結果、研究の特色と独創性、研究に関連した国内外での研究状況などを2000字程度で記入すること。 |
|  |

6．倫理面への配慮

|  |
| --- |
| 研究対象者に対する人権擁護上の配慮、不利益・危険性の排除や説明と同意（インフォームド・コンセント）への対応状況等を記入すること。 |
|  |
| 遵守すべき研究に関係する指針等 （研究の内容に照らし、遵守しなければならない指針等については、該当する指針等の「□」の枠内に「○」を記入すること（複数の指針等が該当する場合は、それぞれの枠内に「○」を記入すること。））。　　　　人を対象とする生命科学・医学系研究に関する倫理指針　　　　遺伝子治療等臨床研究に関する指針　　　　その他の指針等（指針等の名称：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 疫学・生物統計学の専門家の関与の有無 | 有　・　無　・　その他（　　　　　　　　　） |
| 臨床研究登録予定の有無 | 有　・　無　・　その他（　　　　　　　　　） |
| 倫理審査の有無を明記すること。尚、既に倫理審査が終了している場合には、倫理審査の番号を記入すること | 有　　　　・　　　　無倫理審査番号（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

7．研究に要する経費

（１）経費内訳 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　（単位：千円）

|  |
| --- |
| 経　費　内　訳 |
| 備品費 | 消耗品費 | 人件費・謝金 | 旅費・交通費 | 学会参加費 | その他（主な内訳） | 経費合計 |
|  |  |  |  |  |  |  |

8. 研究代表者の業績

|  |
| --- |
| 学術雑誌等に発表した論文・著書 のうち、主なもの（過去３年間）を選択し、直近年度から順に記入すること。著者氏名・発表論文・雑誌名・発表年（西暦）・巻号（最初と最後のページ）を記入。 |
|  |

9．研究費補助を受けた過去の実績（過去３年間）

注1) 製薬会社からの研究費を受けた場合は、金額によらず記入すること。

2）研究費補助を受けた過去の実績がない場合は、年度の欄に「なし」と記入すること。　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　度 | 研 究 事 業 名 | 研 究 課 題 名 | 補助額 | 研究補助主 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

10. 現在申請中の研究費について

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　度 | 研 究 事 業 名 | 研 究 課 題 名 | 補助額 | 研究補助主 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |